

**Saarländischer Fußballverband e.V.**

**SENIOREN  
B**

Ort und Datum \_\_\_\_\_

**Saarländischer Fußballverband e.V.  
Herrmann-Neuberger-Sportschule 5  
66123 Saarbrücken**

**Antrag auf Erteilung der Spielerteilung  
bei Vereinswechsel**

**WICHTIG**

Antragstellender Verein:

Mit der Abmeldung beim bisherigen Verein  
verliert der/die antragstellende Spieler/in  
die Spielerlaubnis für diesen Verein.

.....  
(Vereinsstempel benutzen)

**Mit PC oder leserlich ausfüllen!**

**PERSONALIEN DES SPIELERS/SPIELERIN:**

Name: \_\_\_\_\_ Bisheriger Verein: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Abmeldung am: \_\_\_\_\_

Geburtstag: \_\_\_\_\_ Letztes Spiel am: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_ Vereinswechsel Landesverband: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_ Spielerpass liegt bei:  ja  nein

Anschrift: \_\_\_\_\_ Vereinswechselzustimmung:  ja  nein

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Zahlung der Ausbildungs-  
entschädigung ist erfolgt:  ja  nein

Vereins-Nummer: \_\_\_\_\_ Nachweis der Abmeldung  
liegt bei:  ja  nein

Anzahl der 11-er A-,B-,C-Juniorenmannschaften des  
antragstellenden Vereins im abgelaufenen Spieljahr:

**Für vorstehende Angaben übernehmen der Spieler/ die Spielerin und der  
antragstellende Verein die volle Verantwortung!**

Die Antragsteller (Spieler/Spielerin und Verein) unterwerfen sich wegen der aus diesem  
Vereinswechsel entstehenden Streitigkeiten der ausschließlichen Verbandsgerichtsbarkeit  
des SFV. Der/Die Spieler/in versichert, dass er keine anderweitige Bindung als  
Vertragsamateur und/oder Lizenzspieler eingegangen ist.  
Die Richtigkeit vorstehender Angaben wird versichert.

\_\_\_\_\_  
(Eigenhändige Unterschrift des Spielers  
/ der Spielerin)

\_\_\_\_\_  
(Vereinsstempel und Unterschrift)

Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn  
Er vollständig ausgefüllt ist und alle erforderlichen  
Unterlagen auf der Geschäftsstelle vorliegen.

Gebührenmarken / Einzug

Rückseite beachten!!

## **ANMERKUNGEN**

Für die Erteilung der Spielerlaubnis gelten die Bestimmungen der Spielordnung des SFV

Auf folgende Punkte wird besonders hingewiesen:

1. Den Vordruck möglichst in Maschinenschrift ausfüllen. Sonst deutlich und klar schreiben. (in Druckschrift).
2. Da der Spielerausweis neu ausgestellt wird, bitte ein Lichtbild des Spielers/der Spielerin beifügen (normales Passbild).
3. Nicht in allen Punkten ausgefüllte Vordrucke müssen dem Verein zur Vervollständigung zurückgesandt werden, ebenso ungeeignete Lichtbilder.
4. Dem antragstellenden Verein wird empfohlen, eine Kopie für seine Akten anzufertigen.
5. Maßgebend für die Festlegung der Wartefrist ist die Abmeldung beim bisherigen Verein.
6. Ein neu ausgestellter Spielerausweis ist sogleich nach Erhalt mit der Unterschrift des Spielers/der Spielerin und dem Vereinsstempel zu versehen.
7. Der abgebende Verein ist verpflichtet, das Datum, an dem der Spieler/die Spielerin das letzte Spiel für ihn ausgetragen hat, auf der Rückseite des Spielerausweises zu bestätigen. Ebenfalls ist die Zustimmung bzw. Nichtzustimmung zu dem Vereinswechsel auf dem Vereinsstempel zu bestätigen. In jedem Falle muss der abgebende Verein den Spielerausweis ohne Verzug dem Spieler/der Spielerin, dem aufnehmenden Verein oder dem SFV aushändigen.
8. Der abgebende Verein darf auf dem Spielerausweis lediglich die unter Punkt 7 angegebenen Eintragungen vornehmen. Für alle übrigen Eintragungen ist allein die Geschäftsstelle des SFV zuständig.
9. Bei Anträgen auf Verkürzung der Wartezeit gemäß den Bestimmungen der Spielordnung bzw. der Jugendordnung müssen entsprechende Nachweise beigefügt sein.

---

### **Nur für amtliche Vermerke des SFV**

Spielerlaubnis wird erteilt nach § \_\_\_\_\_ SpO

ab \_\_\_\_\_ für Pflichtspiele Regional- bzw. Oberligamannschaften

ab \_\_\_\_\_ für Pflichtspiele aufstiegsberechtigter Mannschaften

ab \_\_\_\_\_ für sonstige Spiele

Saarbrücken, den \_\_\_\_\_